

Главное управление образования
Гродненского облисполкома

Учреждение образования
«Мирский государственный
колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа



Н.Л.Кадлубай
2023г.

ПРАВИЛА

31.08.2023 № 34

г.п. Мир

внутреннего распорядка в
общежитии

1. Общие положения

1.1. Общежитие является структурным подразделением учреждения образования «Мирский государственный колледж» (далее – УО) предназначается для проживания обучающихся на период их обучения в УО. Организация жизнедеятельности проживающих обучающихся в общежитии осуществляется в соответствии с нормативной правовой базой Республики Беларусь и локальными документами.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка в общежитии УО разработаны в соответствии с Положением об общежитиях, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 апреля 2013 года № 269 (в редакции постановления от 2 июля 2020 года № 391), Положением об общежитии УО и являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность общежития УО.

1.3. Правила внутреннего распорядка в общежитии УО (далее – Правила) устанавливают режим работы, пропускной режим, материальную ответственность, права и обязанности проживающих, порядок их поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности, определяют общественные органы управления общежитием.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для всех проживающих в общежитии УО.

1.5. Общее руководство и ответственность за организацию и состояние воспитательной работы в общежитии возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной (воспитательной) работе УО.

1.6. Воспитатель общежития проводит воспитательную работу среди проживающих в общежитии согласно должностным обязанностям, обеспечивает педагогическую поддержку членам совета общежития.

1.7. В осуществлении воспитательной работы в общежитии принимают участие

кураторы учебных групп, мастера производственного обучения, педагог-психолог, педагог социальный, педагог-организатор и другие работники УО.

2. Вселение в общежитие, выселение из общежития, оплата услуг

2.1. Заселение обучающихся производится в установленном порядке заведующим общежитием на основании приказа руководителя УО о заселении. Лица, вселяемые в общежитие, обязаны лично предъявить заведующему общежитием паспорт, договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, медицинскую справку, подтверждающую отсутствие противопоказаний.

2.2. Временная регистрация вселяемого в общежитие обучающегося осуществляется заведующим общежитием на основании договора найма жилого помещения, паспорта и квитанции об оплате регистрации.

2.3. Инструктаж по правилам пожарной безопасности, по технике безопасности и ознакомление с настоящими Правилами проводятся заведующим общежитием под роспись вселяемого в соответствующих журналах.

2.4. Обучающимся при вселении в предоставленное жилое помещение передается по акту о приеме-передаче во владение и пользование жилого помещения необходимый инвентарь, постельные принадлежности.

2.5. Проживающие в общежитии, в случаях необходимости, могут быть переселены по решению администрации из одной комнаты в другую. Самостоятельное переселение проживающих учащихся категорически запрещается.

2.6. Подлежат выселению из общежития:

лица, прекратившие образовательные отношения по различным причинам;

лица, находящиеся в академическом отпуске;

лица, которые получили место в общежитии, зарегистрировались, но фактически не проживают в нем месяц или более по неуважительным причинам;

лица, допускающие систематические (три и более раза в течение календарного года) разрушения или порчу жилых помещений и мест общего пользования в общежитии, либо использование их не по назначению, либо систематическое нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии и правил пожарной безопасности, что делает невозможным для других проживание с ними в одном общежитии, если они были предупреждены о возможности выселения без предоставления другого жилого помещения и в течение календарного года после такого предупреждения допускали аналогичные нарушения;

лица, которые являются детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, допускающие подобные нарушения, могут быть выселены из жилого помещения в общежитии с предоставлением им в установленном порядке другого жилого помещения по месту нахождения их на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий;

лица, имеющие без уважительных причин шестимесячную задолженность (в течение шести месяцев подряд) по плате за пользование жилым помещением.

2.7. Обучающиеся, выбывающие из жилого помещения в общежитии, обязаны в трехдневный срок с даты отчисления сдать по акту о сдаче жилого помещения жилое помещение в общежитии, а также все числящееся за ними имущество в надлежащем состоянии.

2.8. Обучающиеся в дневной форме получения образования, проживающие в общежитии, вносят плату за пользование жилым помещением в общежитии УО за каждый текущий месяц не позднее 25 числа месяца в следующих размерах:

лица, осваивающие содержание образовательных программ профессионально-технического образования, – 0,2 базовой величины;

лица, осваивающие содержание образовательных программ среднего специального образования, – 0,3 базовой величины.

2.9. Плата за пользование жилым помещением в общежитии УО не взимается с обучающихся, которые относятся к одной из категорий:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детей-инвалидов в возрасте до восемнадцати лет, инвалидов I или II группы, кроме лиц, инвалидность которых наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства;

лиц, страдающих онкологическими заболеваниями, или больных туберкулезом;

из семей военнослужащих или семей рабочих и служащих, которые занимали штатные должности в воинских частях в составе советских войск, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, которые погибли (умерли) или стали инвалидами при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или других странах, где велись боевые действия, а также умерли в результате ранения, контузии, заболевания, полученного в период боевых действий;

из семей военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, которые погибли или стали инвалидами при исполнении служебных обязанностей, а также которые умерли или стали инвалидами в период прохождения воинской службы в результате ранения, контузии или заболевания, непосредственно связанных со спецификой несения воинской службы.

2.10. Плата за пользование общежитием в периоды каникул, прохождения практики не взимается в случае, если в эти периоды обучающиеся не проживают в общежитии.

3. Пропускной режим

3.1. Дежурным по общежитию обеспечивается пропускной режим в общежитие. Проживающему обучающемуся в общежитии выдается пропуск на право входа в общежитие под расписку, который он обязан предъявлять дежурному в развернутом виде при входе в общежитие.

3.2. Передача пропуска другому лицу запрещается.

3.3. Пропуска подлежат строгому учету в соответствующем журнале.

3.4. Проживающие, утеревшие документ, дающий право входа в общежитие обязаны незамедлительно сообщить об этом заведующему общежитием, написать объяснительную записку с указанием причин утери документа и получить дубликат.

3.5. Обучающиеся, проживающие в общежитии, могут беспрепятственно входить и выходить из общежития с 06.00 до 22.00.

3.6. Нуждающиеся в более позднем прибытии или выбытии по уважительной причине должны заблаговременно, в письменной форме, обратиться к заместителю директора по учебно-воспитательной (воспитательной) работе УО, согласовав с куратором (мастером) группы, после чего уведомить воспитателей, заведующего общежитием в своем отсутствии.

3.7. Вход в общежитие посторонним лицам разрешается – с 17.00 до 21.00.

3.8. Обучающиеся, проживающие в общежитии и пригласившие посетителя, обязаны встретить их у входа в общежитие и оставить у дежурного свой пропуск и представить документ, удостоверяющий личность посетителя. При выходе посетителя в книге учета делается отметка о времени ухода и замечания о пребывании.

3.9. Все посетители обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка в общежития и покинуть общежитие не позднее 21.00.

3.10. Во время каникул, карантина, аварийных и прочих чрезвычайных ситуаций вход посторонних лиц в общежитие запрещен.

3.11. Лица, не имеющие при себе документ, удостоверяющий личность, граждане, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического и (или) токсического опьянения, а также лица, нарушающие общественный порядок, в общежитие не допускаются.

4. Материальная ответственность проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии несут полную материальную ответственность за ущерб, причиненный по их вине имуществу УО, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4.2. Ремонт поврежденных по вине проживающих здания и помещений общежития, а также мебели, оборудования и инвентаря производится виновными лицами или за их счет на основании акта, составленного заведующим общежитием при участии представителя Совета общежития с привлечением, при необходимости, бухгалтера для оценки размера нанесенного ущерба.

4.3. На основании составленного акта бухгалтерией УО рассчитывается сумма причиненного ущерба в ценах, действующих на момент возмещения.

4.4. При отказе виновного лица от возмещения ущерба возмещение ущерба осуществляется в судебном порядке.

4.5. В случае невозможности определить виновных лиц ущерб возмещается пропорционально всеми проживающими общежития (этажа, блока, комнаты).

5. Права и обязанности проживающих в общежитии обучающихся

5.1. Обучающиеся, проживающие в общежитии, имеют право:

- проживать в закреплённой жилой комнате при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и дополнительными услугами;
- подавать заявки для своевременной замены пришедших в негодность оборудования, мебели, другого инвентаря и устранения недостатков в оборудовании мест общего пользования;
- избирать совет общежития и быть избранным в его состав;
- избирать актив этажа и быть избранными в его состав;
- принимать участие в организации воспитательных мероприятий и досуга в общежитии;
- эстетически благоустраивать жилые комнаты и другие помещения общежития, его территории;
- получать психологическую и социально-педагогическую поддержку;
- вносить в органы самоуправления, общественные объединения, администрацию УО предложения об улучшении работы общежития, организации свободного времени проживающих, развития и укрепления материальной базы.

5.2. Обучающиеся, проживающие в общежитии, обязаны:

- соблюдать Положение об общежитии УО «Мирский государственный художественный профессионально-технический колледж», настоящие Правила, приказы директора УО, указания сотрудников общежития, решения совета общежития, касающиеся организации проживания в общежитии;
- выполнять правила пожарной безопасности и техники безопасности, знать пути эвакуации и свои действия при чрезвычайных обстоятельствах;
- выполнять условия договора найма жилого помещения в общежитии;
- соблюдать пропускной режим в общежитии;
- заботиться о своем здоровье, в установленном порядке и в соответствующие сроки проходить медицинские осмотры;
- использовать предоставленную жилую площадь, оборудование и инвентарь общежития в соответствии с назначением;
- обеспечивать беспрепятственный доступ в жилые помещения администрации и сотрудникам УО и общежития;
- поддерживать чистоту и порядок в помещениях общежития, участвовать в уборке жилых и вспомогательных помещений, находящихся в совместном пользовании нескольких лиц, в соответствии с графиком дежурства по этажу, кухне и/или блоку;
- экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;
- соблюдать тишину с 22.00 до 7.00;
- сдавать жилое помещение и инвентарь заведующему общежитием перед уходом на каникулы, в академический отпуск, отъездом на практику, по окончании или отчислении из УО в течение трех дней после издания соответствующего приказа; при выезде из общежития привести в порядок

комнату и другие помещения, которые находились в пользовании;

своевременно вносить плату за пользование жилой площадью в соответствии с договором найма жилого помещения;

этично относиться к проживающим в общежитии, администрации и работникам (дежурным общежития, уборщицам и т.д.) общежития;

в полном размере возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

согласовывать с заведующим общежитием возможность использования в общежитии крупногабаритных вещей (холодильник, ковёр, телевизор, компьютер и др.);

сдавать в камеру хранения громоздкие и ценные личные вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования (за вещи, не сданные на хранение, администрация общежития ответственности не несет);

принимать участие (во внеурочное время) в работах по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории.

5.3. Обучающимся, проживающим в общежитии, запрещается:

проживать в общежитии более одного месяца без регистрации по месту пребывания;

подделывать пропуска и другие документы общежития;

проводить самовольно переоборудование или перепланировку жилых помещений;

самовольно переселяться из одного жилого помещения в другое;

самовольно переносить имущество, принадлежащее общежитию, из одной комнаты в другую, оставлять имущество в помещениях общего пользования без разрешения заведующего общежитием;

уничтожать или повреждать имущество общежития;

наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования плакаты, объявления, календари, репродукции и т.п.;

производить переделку и исправление электропроводки, пользоваться в жилых комнатах электронагревательными приборами, в том числе для обогрева помещения или приготовления пищи, переходниками, тройниками, удлинителями;

оставлять в свое отсутствие включенными в сеть электроприборы, в том числе электроплиты;

нажимать без необходимости кнопки пожарной сигнализации, снимать пожарные извещатели, а также демонтировать систему пожарной сигнализации;

предпринимать действия, представляющие угрозу для жизни и наносящие вред здоровью, своему и окружающих: категорически запрещается самовольное проникновение в электрощитовую, щитки освещения, щитки распределения;

менять замки, устанавливать дополнительные замки, не получив разрешения заведующего общежитием;

содержать в помещении общежития кошек, собак и других животных;

курить табачные изделия в помещениях общежития и на прилегающей территории;

хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся, взрывоопасные вещества;

приносить, хранить и распивать спиртные напитки, употреблять наркотические, психотропные вещества в помещениях общежития и на прилегающей территории, находиться в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;

организовывать и принимать участие в азартных играх в помещениях общежития;

включать звуковоспроизводящую аппаратуру с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты;

оставлять посторонних лиц после 21.00;

засорять мусором и бытовыми отходами вспомогательные помещения;

сбрасывать мусор и посторонние предметы из окон;

использовать помещения общежития для осуществления предпринимательской деятельности;

проникать в общежитие вне места дежурного по общежитию и помогать в этом посторонним лицам;

пользоваться следующими электроприборами: микроволновыми печами, тостерами, стиральными машинами, электрическими плитками, электронагревателями, музыкальными центрами, телевизорами (кроме телевизоров коллективного пользования);

эксплуатировать холодильники, срок использования которых истек в соответствии с техническим паспортом (старше 10 лет).

6. Поощрения и наказания

6.1. За активное участие в работе по обеспечению качественных жилищно-бытовых условий, организации свободного времени и другие достижения в работе общежития устанавливаются следующие поощрения:

объявление благодарности;

награждение грамотой;

установление надбавки к стипендии;

выдача денежной премии;

награждение ценным подарком.

6.2. Поощрения объявляются приказом директора УО на основании ходатайства заведующего общежитием, воспитателя, председателя совета общежития.

6.3. За нарушение настоящих Правил проживающие могут привлекаться к дисциплинарной ответственности в соответствии с Правилами внутреннего распорядка УО и Кодексом об образовании Республики Беларусь (замечания, выговор, отчисления из УО).

6.4. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору УО. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он

совершен, предшествующее поведение проживающего.

6.5. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется приказом директора УО на основании докладной записки заведующего общежитием, к которой должна быть приложена объяснительная записка обучающегося или акт об отказе дачи объяснения и другие необходимые документы.

6.6. Выселение из общежития производится в соответствии с пунктами 61-69 Положения об общежитиях, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 апреля 2013 года № 269 (в редакции постановления от 2 июля 2020 года № 391) и п.10. настоящих Правил.

7. Общественные органы управления общежитием

7.1. Для содействия администрации УО и профсоюзному комитету обучающихся, воспитателям при осуществлении мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, привлечения широкого круга проживающих к участию в управлении общежитием, в воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе из числа проживающих создается совет общежития.

7.2. Совет общежития является общественным органом самоуправления и избирается на общем собрании проживающих в общежитии открытым голосованием сроком на один год.

7.3. Деятельность совета общежития регламентируется Положением о совете общежития.

7.4. Совет общежития возглавляет председатель, избранный из числа членов совета общежития. Председатель совета общежития является представителем интересов обучающихся, проживающих в общежитии, в органах ученического самоуправления УО.

7.5. Совет общежития состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и руководителей комиссий (секторов), которые создаются в целях эффективного осуществления своих функций:

- информационно-идеологической;
- жилищно-бытовой;
- культурно-массовой;
- физкультурно-оздоровительной;
- охрана порядка.

7.6. В каждой комнате общежития избирается староста комнаты, на этаже – старосты блоков. Староста комнаты следит за бережным отношением всех проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. В своей работе они руководствуются решениями совета общежития и настоящими Правилами.

7.7. Координирует деятельность старост комнат совет общежития.

7.8. Указания председателя совета общежития, председателя совета этажа, воспитателей и заведующего общежитием по соблюдению настоящих Правил и санитарных правил являются обязательными для всех лиц, проживающих в общежитии.