

Главное управление образования  
Гродненского облисполкома

Учреждение образования  
«Мирский государственный  
колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа



Н.Л.Кадлубай

2022г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

31.08.2022 № 12

г.п. Мир

Об общежитии

### 1. Общие положения

1.1. Положение об общежитии учреждения образования «Мирский государственный колледж» (далее – Положение) разработано на основании Жилищного кодекса Республики Беларусь, Положения об общежитиях, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.04.2013 № 269, и иных нормативных правовых актов.

Настоящее Положение определяет порядок ведения учета граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, а также порядок предоставления жилых помещений в общежитиях, владения и пользования ими, заключения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, основные права и обязанности сторон по этому договору.

1.2. Общежитие предназначается для проживания обучающихся на период их обучения в учреждении образования.

При наличии в общежитии свободных мест, в исключительных случаях, жилое помещение может предоставляться обучающимся заочной формы получения образования на период экзаменационной сессии.

Жилые помещения предоставляются в совместное пользование нескольких лиц, не состоящих в семейных отношениях.

1.3. При наличии в общежитии свободных мест жилое помещение в общежитии может предоставляться работникам (служащим) учреждения образования и другой организации по ее ходатайству на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии.

В общежитиях при необходимости с согласия местных исполнительных и распорядительных органов могут быть выделены изолированные жилые помещения для проживания семей. Эти помещения должны располагаться на отдельных этажах или в отдельных секциях.

При необходимости и с согласия профсоюзного комитета могут быть выделены обособленные жилые помещения для проживания семей, члены которых являются иногородними обучающимися учреждения образования и в установленном порядке подачи заявления приняты на учет желающих получить изолированное жилое помещение (при наличии таких помещений). Жилая

площадь в общежитии может быть выделена молодым семьям в случае, если муж и жена являются одновременно обучающимися в учреждении образования. При отчислении мужа или жены семья лишается права на жилую площадь в отдельной комнате.

1.4. Жилые помещения в общежитии предоставляются в обособленное пользование одиноким гражданам, страдающим заболеваниями, при которых по заключению государственной организации здравоохранения совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно, а в исключительных случаях - и другим одиноким гражданам.

1.5. Не допускается использование жилых помещений в общежитии в качестве гостиничных номеров без перевода жилых помещений в нежилые.

1.6. Жилые помещения в общежитиях не подлежат передаче в собственность, обмену, разделу, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

1.7. Внутренний распорядок в общежитии устанавливается Правилами, утверждаемыми администрацией учреждения образования по согласованию с профсоюзным комитетом.

## **2. Учёт граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии**

2.1. На учет желающих получить жилое помещение в общежитии граждане принимаются по заявлению в соответствии с жилищным законодательством и коллективным договором, зарегистрированным в местных исполнительных и распорядительных органах, на основании совместного решения руководителя учреждения образования и профсоюзного комитета работников при участии общественной комиссии по жилищным вопросам.

Граждане, проживающие в жилых помещениях в общежитиях, предназначенных для проживания одиноких граждан (далее – наниматели), в случае создания семьи в установленном порядке с даты подачи заявления принимаются на учет желающих получить изолированное жилое помещение, предназначенное для проживания семьи (при наличии в общежитии таких жилых помещений и свободных мест).

В случае увеличения состава семьи нанимателя, если в результате такого увеличения площадь жилого помещения составит менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека, наниматель вправе подать заявление о принятии его на учет желающих получить изолированное жилое помещение, предназначенное для проживания семьи, большего размера (при наличии в общежитии таких жилых помещений).

2.2. Полномочия комиссий по жилищным вопросам работников и обучающихся осуществляются на основании положения, утверждаемого руководителем учреждения образования по согласованию с профсоюзным комитетом работников и профсоюзным комитетом обучающихся.

2.3. Принятие граждан на учет желающих получить жилое помещение в общежитии производится на основании поданных ими письменных заявлений на имя руководителя учреждения образования при наличии оснований, установленных законодательством и (или) коллективным договором.

К заявлению прилагаются соответствующие документы:

справку о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи;

справку о находящихся в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещениях в населенном пункте по месту подачи заявления о принятии на учет желающих получить жилое помещение в общежитии;

документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии (в случае наличия такого права);

другие документы (сведения), необходимые для постановки на учет.

2.4. Заявление гражданина о принятии его на учет желающих получить жилое помещение в общежитии регистрируется в книге регистрации заявлений граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии.

Учет граждан, желающих получить жилую площадь в общежитии, осуществляется путем ведения списков.

О принятом решении гражданину сообщается в письменной форме. В решении о принятии на учет указывается дата принятия гражданина на учет, а в решении об отказе в принятии на учет – основания для отказа.

2.5. На учет желающих получить жилое помещение в общежитии обучающиеся принимаются по заявлению, которое рассматривается на основании совместного решения руководителя учреждения образования профсоюзного комитета учащихся при участии общественной комиссии по жилищным вопросам. Протокол общественной комиссии утверждается руководителем учреждения образования и является основанием для постановки на учет нуждающихся в предоставлении жилого помещения в общежитии учреждения образования.

Учет обучающихся, желающих получить жилую площадь в общежитии, осуществляется путем ведения списков.

Заявления обучающихся нового набора и документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилой площади, подаются на имя руководителя колледжа в срок до 25 августа ежегодно, рассматриваются на совместном заседании администрации учреждения образования, профсоюзного комитета учащихся при участии комиссии по жилищным вопросам, решение которого утверждается приказом руководителя учреждения образования.

Обучающиеся, ранее проживавшие в общежитии, подтверждают нуждаемость в общежитии в новом учебном году до 1 июня ежегодно.

При изменении у обучающегося семейных обстоятельств или приобретении им другого социального статуса заявление может быть принято и рассмотрено в другие сроки.

Все вопросы, связанные с учетом желающих получить общежитие, предоставлением жилой площади в общежитии и заселением учащихся контролируются в пределах своей компетентности заместителями директора по учебно-воспитательной (воспитательной) и административно-хозяйственной работе.

2.6. Граждане и обучающиеся, имеющие право на получение жилых помещений в общежитии вне очереди или в первую очередь, включаются в отдельные списки.

Если у граждан отпали основания состоять на учете по отдельным спискам, они подлежат исключению из этих списков по совместному решению руководителя учреждения образования и профсоюзного комитета, принятому при участии общественной комиссии по жилищным вопросам, но сохраняют право состоять на учете желающих получить жилое помещение в общежитии на общих основаниях при наличии этого права.

2.7. На каждого гражданина, принятого на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, заводится учетное дело, в котором хранятся заявления, выписки из совместных решений руководителя учреждения образования и профсоюзного комитета, принятых при участии общественной комиссии по жилищным вопросам, а также другие документы.

Вся документация по учету граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, хранится как документация строгой отчетности.

Книги регистрации заявлений граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, должны быть пронумерованы, прошнурованы, подписаны руководителем учреждения образования, председателем профсоюзного комитета.

2.8. Граждане снимаются с учета желающих получить жилое помещение в общежитии в случаях:

улучшения жилищных условий, если в результате этого отпали основания состоять на учете;

прекращения трудовых (служебных) отношений, учебы в учреждении образования;

предоставления жилого помещения в общежитии;

отказа (не менее трех в течение календарного года) от предлагаемого в установленном порядке предоставления жилых помещений в общежитии.

2.9. Снятие граждан с учета желающих получить жилое помещение в общежитии производится по совместному решению руководителя учреждения образования и профсоюзного комитета, принятому при участии общественной комиссии по жилищным вопросам, если иное не установлено законодательством.

О принятом решении гражданину сообщается в письменной форме в десятидневный срок с указанием причин, послуживших основанием для снятия с учета.

### **3. Предоставление в общежитии жилых помещений**

3.1. Жилые помещения в общежитии предоставляются гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий и состоящим на учете желающих получить жилое помещение в общежитии, на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии в порядке очередности исходя из времени принятия на учет по совместному решению руководителя учреждения образования и профсоюзного комитета,

принятому при участии общественной комиссии по жилищным вопросам.

3.2. Жилые помещения в общежитии предоставляются вне очереди состоящим на учете желающих получить жилое помещение в общежитии работникам в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

Жилые помещения в общежитии предоставляются вне очереди состоящим на учете желающих получить жилое помещение в общежитии обучающимся на период обучения:

из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; включенным в банк данных одаренной молодежи и банк данных талантливой молодежи.

3.3. Первоочередное права на получение жилого помещения в общежитии имеют работники учреждения образования:

молодые семьи;

бывшие воспитанники детских интернатных учреждений, а также совершеннолетние дети граждан, проживающих в жилых помещениях специальных домов для ветеранов, престарелых и инвалидов;

работники, состоящие на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, прибывшие в порядке перевода на работу из другого населенного пункта;

молодые специалисты, в том числе специалисты с высшим образованием, получившие образование на условиях оплаты и направленные с их согласия на работу;

одиноким матери;

многодетные семьи;

потерпевшие от катастрофы на Чернобыльской АЭС.

Первоочередное право на получение жилого помещения в общежитии имеют следующие категории обучающихся:

инвалиды с детства;

осваивающие содержание образовательных программ среднего специального образования, из числа лиц, имеющих рекомендации воинских частей на обучение в учреждениях среднего специального образования и прошедших срочную военную службу либо службу в резерве;

признанные находящимися в социально опасном положении;

из семей военнослужащих, погибших (умерших) либо ставших инвалидами во время прохождения военной службы, или рабочих и служащих, занимавших штатные должности в воинских частях в составе советских войск на территории государств, в которых елись боевые действия (Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14.04.1994г № 243);

из семей, имеющих льготы в соответствии со ст. 18 Закона Республики Беларусь от 06.01.2009г «О социальной защите граждан, потерпевших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий» (Национальный реестр правовых актов РБ, 2009г. № 17,2/1561);

матери-одиночки;  
 молодые семьи;  
 из многодетных семей (трое или более детей в возрасте до 18 лет);  
 из семей, где оба родителя являются инвалидами 1 или 2 группы;  
 из малообеспеченных семей.

3.4. Жилое помещение (его часть) в общежитии предоставляется в размере не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

3.5. На основании решения о предоставлении жилого помещения в общежитии учреждения образования заключает с гражданином договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии. Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии считается заключенным с даты его регистрации районным, городским исполнительными комитетами, местной администрацией района в городе.

Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии может быть заключен только на свободную жилую площадь.

3.6. Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии может быть признан недействительным в судебном порядке.

#### **4. Владение и пользование жилыми помещениями в общежитии**

4.1. Предоставление гражданам во владение и пользование жилого помещения в общежитии производится в установленном порядке заведующим общежитием на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, заключенного между нанимателем и учреждением образования.

Заселение обучающихся производится на основании приказа руководителя учреждения образования о заселении и заключенного договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии между обучающимся и учреждением образования и при отсутствии медицинских противопоказаний к проживанию в общежитии.

4.2. Нанимателю при вселении в предоставленное жилое помещение передается по акту о приеме-передаче во владение и пользование жилого помещения необходимый инвентарь, постельные принадлежности.

Пропуск на право входа в общежитие выдается под расписку.

Наниматель должен быть ознакомлен с правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями лиц, проживающих в общежитии, правилами пожарной безопасности.

4.3. Персональную ответственность за предоставление гражданам во владение и пользование жилого помещения в общежитии, ведение документации по учету проживающих в общежитии несет заведующий общежитием.

4.4. Наниматели жилых помещений в общежитии имеют право:  
 пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и бытовыми услугами;  
 требовать своевременной замены пришедших в негодность оборудования, мебели, других предметов домашнего обихода и культурно-бытового

назначения, а также надлежащего культурно-бытового обслуживания;

другие права в соответствии с настоящим Положением и иными актами законодательства.

4.5. Граждане, проживающие в общежитии, обязаны:

соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии и пожарной безопасности;

использовать предоставленное жилое помещение (его часть) в соответствии с его назначением;

бережно относиться к жилым помещениям, местам общего пользования, оборудованию и инвентарю общежития;

соблюдать чистоту в жилых помещениях и в местах общего пользования;

экономно расходовать воду, газ, электрическую и тепловую энергию;

своевременно вносить плату за жилищно-коммунальные услуги и плату за пользование жилым помещением, а также за другие услуги, возмещать расходы организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, в том числе лифтов, в общежитии (далее - расходы на электроэнергию);

исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Положением и иными актами законодательства.

4.6. Владение и пользование жилыми помещениями (их частями) в общежитии осуществляются с учетом соблюдения прав и законных интересов граждан, проживающих в общежитии, в течение их периода обучения или трудовой деятельности.

4.7. Переселение граждан из одного жилого помещения в другое в общежитии производится на основании совместного решения руководителя учреждения образования профсоюзного комитета, принятого при участии общественной комиссии по жилищным вопросам, с заключением нового договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии.

4.8. Наниматели, выбывающие из жилого помещения в общежитии, обязаны сдать по акту о сдаче жилого помещения жилое помещение в общежитии, а также все числящееся за ними имущество в надлежащем состоянии. Вслучаях неспдачи указанного имущества либо его порчи, уничтожения наниматель обязан возместить причиненный ущерб в ценах, действующих на момент возмещения.

4.9. Работники в срок, установленный договором найма жилого помещения в общежитии учреждения образования, обязаны освободить занимаемое жилое помещение в следующих случаях:

прекращение трудовых отношений с учреждением образования (для сторонних работников, проживающих в общежитии по ходатайству организации, – прекращение трудовых отношений с организацией, ходатайствовавшей о заселении в общежитие учреждения образования);

истечение срока действия договора найма жилого помещения;  
 расторжение договора найма жилого помещения;  
 иных случаях, предусмотренных законодательством или договором найма  
 жилого помещения в общежитии университета.

4.10. Обучающиеся в срок, установленный договором найма жилого  
 помещения в общежитии университета, обязаны освободить занимаемое жилое  
 помещение в следующих случаях:

истечение срока обучения в учреждении образования;  
 перевод на заочную форму обучения;  
 уход в академический отпуск;  
 прекращение образовательных отношений;  
 отсутствие регистрации по месту пребывания;  
 расторжение/прекращение договора найма;  
 утрата оснований для предоставления общежития.

## **5. Эксплуатация общежития, его содержание и ремонт**

5.1. Эксплуатация общежития осуществляется учреждением образования, в  
 соответствии с действующими правилами и нормами технической  
 эксплуатации жилищного фонда.

5.2. Руководитель учреждения образования несет ответственность за  
 законность предоставления жилых помещений в общежитии, надлежащую  
 эксплуатацию и содержание общежития, поддержание в нем установленного  
 порядка, организацию быта проживающих, воспитательную, культурно-  
 массовую и физкультурно-оздоровительную работу.

5.3. Учреждение образования укомплектовывает общежитие мебелью, а при  
 возможности и другими предметами домашнего обихода и культурно-бытового  
 назначения, необходимыми для проживания, занятий и отдыха нанимателей.

5.4. Учреждение образования обязано обеспечить:  
 надлежащее содержание подъездов, других вспомогательных помещений,  
 конструктивных элементов, инженерных систем и придомовой территории  
 общежития;

своевременное проведение необходимого капитального и текущего  
 ремонта здания общежития, его жилых помещений и мест общего пользования,  
 инженерно-технического оборудования и инвентаря;

проведение капитального ремонта или реконструкции общежития в сроки,  
 определенные местными исполнительными и распорядительными органами  
 или иными государственными органами в соответствии с законодательством;

техническое обслуживание общежития;

своевременное финансирование расходов на содержание общежития и  
 проведение культурно-массовой и спортивной работы в нем;

выделение при необходимости помещений для организации в общежитии в  
 установленном порядке столовых и буфетов, оснащение их по действующим  
 нормам торгово-техническим оборудованием, мебелью и посудой (при  
 необходимости);

проведение мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых

условий в общежитии.

5.5. Текущий ремонт жилых помещений в общежитии, предназначенных для проживания одиноких граждан (кроме изолированных жилых помещений, находящихся в обособленном владении и пользовании), производится за счет средств учреждения образования и иных источников, не запрещенных законодательством.

Побелка потолка, побелка, окраска или оклейка обоями стен, окраска радиаторов, оконных переплетов, подоконников, дверей и встроенных шкафов и антресолей, вставка стекол, окраска или покрытие лаком полов жилых помещений в общежитии, находящихся в обособленном владении и пользовании семей, производятся за счет проживающих.

5.6. Ремонт поврежденных по вине проживающих здания и помещений общежития, а также мебели, оборудования и инвентаря производится виновными лицами или за их счет. В случае невозможности определить виновных лиц ущерб возмещается пропорционально всеми проживающими общежития (этажа, блока, комнаты).

5.7. Уборка в общежитии жилых помещений, а также подсобных помещений, находящихся в обособленном владении и пользовании граждан, производится проживающими.

Граждане, проживающие в общежитии, принимают участие в работах по благоустройству и озеленению прилегающих к нему территорий.

#### **6. Штатная численность работников общежития. Заведующий общежитием**

6.1. Штаты общежития утверждаются руководителем учреждения образования в соответствии с примерными штатными нормативами персонала общежитий.

6.2. Заведующий общежитием назначается руководителем учреждения образования по согласованию с профсоюзным комитетом.

#### **7. Воспитательная, культурно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа в общежитии**

7.1. Воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в общежитии организует администрация учреждения образования и профсоюзный комитет, совместным решением которых назначаются воспитатели общежития, ответственные за данную работу, определяются их обязанности и режим работы в зависимости от режима работы учреждения образования, привлекаются другие педагогические работники учреждения образования.

7.2. Лица, ответственные за проведение воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в общежитии, назначаются из числа лиц с педагогическим образованием.

Указанные лица отчитываются о выполнении своей работы перед руководителем учреждения образования и профсоюзным комитетом.

7.3. Для содействия руководителю учреждения образования и профсоюзному комитету при осуществлении мероприятий по улучшению

жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, привлечения широкого круга проживающих к участию в управлении общежитием, в воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе из числа проживающих создается совет общежития.

7.4. Совет общежития избирается на общем собрании проживающих в общежитии открытым голосованием сроком на один год, работает в тесном взаимодействии с администрацией учреждения образования, воспитателем, профсоюзным комитетом.

Решения Совета являются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат Уставу учреждения образования, Положению об общежитии учреждения образования, Правилам внутреннего распорядка в общежитии учреждения образования, законодательству Республики Беларусь.

### **8. Плата за жилищно-коммунальные услуги, плата за пользование жилым помещением и плата за дополнительные услуги**

8.1. Наниматели жилых помещений в общежитии вносят в соответствии с законодательством плату за пользование жилым помещением, а также плату за жилищно-коммунальные услуги по тарифам для населения, установленным в соответствии с законодательными актами, и возмещают расходы на электроэнергию.

8.2. Плата за дополнительные услуги, предоставляемые проживающим в общежитии гражданам (обеспечение постельными принадлежностями, мебелью, стирка белья, прокат предметов культурно-бытового назначения и другое), осуществляется исходя из фактических затрат на оказание этих услуг.

8.3. Плата за коммунальные услуги исчисляется в соответствии с законодательством исходя из фактического потребления этих услуг в натуральном выражении на основании данных индивидуальных или групповых приборов учета, а при их отсутствии - на основании норм (нормативов) потребления, установленных местными исполнительными и распорядительными органами, а также тарифов на коммунальные услуги, устанавливаемых в соответствии с законодательными актами.

8.4. Плата за жилищно-коммунальные услуги и плата за пользование жилым помещением, возмещение расходов на электроэнергию производятся со дня заключения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии до прекращения, расторжения такого договора.

Отказ от заключения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии не освобождает нанимателя от внесения платы за фактически оказанные основные жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, возмещения расходов на электроэнергию.

8.5. Плата за жилищно-коммунальные услуги и плата за пользование жилым помещением вносятся, расходы на электроэнергию возмещаются нанимателем жилого помещения в общежитии за каждый истекший месяц не позднее 25-го числа следующего за ним месяца на основании извещений о размере платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование

жилым помещением, представляемых соответственно не позднее 15-го числа организациями, осуществляющими учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, другими организациями, осуществляющими начисление платы за жилищно-коммунальные услуги, платы за пользование жилым помещением и возмещения расходов на электроэнергию, или в соответствии с договорами газо-, электроснабжения, снабжения сжиженным углеводородным газом от индивидуальных баллонных или резервуарных установок.

В случаях несвоевременного и (или) не в полном объеме внесения платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, возмещения расходов на электроэнергию взимается пеня в размере 0,3 процента от неуплаченной в установленный срок суммы этих платежей за каждый день просрочки.

Наниматели в случае их временного отсутствия платят за некоторые виды коммунальных услуг осуществляют в соответствии с законодательством.

8.6. Убытки, связанные с содержанием общежитий и не возмещаемые платежами проживающих в них граждан, компенсируются учреждением образования, а также за счет иных источников, не запрещенных законодательством.

Убытки, связанные с содержанием жилых помещений в общежитии, предоставленных работникам организации негосударственной формы собственности (по ее ходатайству), возмещаются данной организацией в полном объеме пропорционально площади, занимаемой этими работниками.

Убытки, связанные с содержанием забронированных жилых помещений в общежитии, до заключения договора найма этих жилых помещений в установленном порядке возмещаются за счет средств местных бюджетов.

### **9. Особенности платы за пользование жилым помещением в общежитии**

9.1. Лица, обучающиеся в дневной форме получения образования, проживающие в общежитии, вносят плату за пользование жилым помещением в общежитии учреждения образования за каждый текущий месяц не позднее 25 числа месяца в следующих размерах:

лица, осваивающие содержание образовательных программ профессионально-технического образования, - 0,2 базовой величины;

лица, осваивающие содержание образовательных программ среднего специального образования, - 0,3 базовой величины.

9.2. Плата за пользование жилым помещением в общежитии учреждения образования не взимается с обучающихся, которые относятся к одной из категорий:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детей-инвалидов в возрасте до восемнадцати лет, инвалидов I или II группы, кроме лиц, инвалидность которых наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства;

лиц, страдающих онкологическими заболеваниями или больных туберкулезом;

из семей военнослужащих или семей рабочих и служащих, которые занимали штатные должности в воинских частях в составе советских войск, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, которые погибли (умерли) или стали инвалидами при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или других странах, где велись боевые действия, а также умерли в результате ранения, контузии, заболевания, полученного в период боевых действий;

из семей военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, которые погибли или стали инвалидами при исполнении служебных обязанностей, а также которые умерли или стали инвалидами в период прохождения воинской службы в результате ранения, контузии или заболевания, непосредственно связанных со спецификой несения воинской службы.

Плата за пользование жилым помещением в общежитии учреждения образования в период каникул, прохождения практики не взимается в случае, если в эти периоды обучающиеся не проживают в общежитии.

9.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь, вносят плату за пользование жилым помещением в общежитии учреждения образования, а также плату за жилищно-коммунальные услуги по установленным законодательством тарифам, обеспечивающим полное возмещение экономически обоснованных затрат на оказание этих услуг, а также оплачивают оказываемые дополнительные услуги (обеспечение постельными принадлежностями, мебелью, стирка белья, предоставление во временное пользование предметов культурно-бытового назначения и другое) исходя из фактических затрат на их оказание в соответствии с заключенным договором.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь, обучающиеся за счет грантов на обучение в государственных учреждениях среднего специального образования, финансируемых за счет средств республиканского бюджета, и проживающие в общежитиях таких учреждений, вносят плату за пользование жилым помещением на общих основаниях.

9.4. Расходы на содержание общежития учреждения образования осуществляются за счет средств, выделяемых из местных бюджетов.

В случае проживания в общежитиях государственных учреждений образования лиц, обучающихся в дневной форме получения образования в других государственных учреждениях образования, расходы на содержание таких общежитий предусматриваются за счет средств, выделяемых из местных

бюджетов государственным учреждениям образования, в оперативном управлении которых находятся данные общежития.

Средства, поступающие от платы за пользование жилым помещением в общежитии учреждения образования, подлежат возмещению в счет компенсации соответствующих расходов местного бюджета и зачисляются на текущие счета по учету бюджетных средств (балансовый счет 3642 "Прочие средства распорядителей (получателей) бюджетных средств до востребования") государственных учреждений образования.

Поступившие на указанные счета средства, включая средства от платы за пользование жилым помещением лиц, обучающихся в дневной форме получения образования в других государственных учреждениях образования, перечисляются учреждения образования не позднее трех рабочих дней с даты их поступления и не позднее последнего рабочего дня месяца в доход республиканского и (или) местных бюджетов, из которых финансируется содержание общежития.

9.5. Плата за пользование жилым помещением в общежитии учреждения образования и плата за жилищно-коммунальные услуги вносятся нанимателем жилого помещения за каждый истекший месяц не позднее 25-го числа следующего за ним месяца на основании платежных документов, представляемых соответственно не позднее 15-го числа организациями, осуществляющими начисление платы за пользование жилым помещением в общежитии учреждения образования и платы за жилищно-коммунальные услуги.

В случае несвоевременного внесения платы за пользование жилым помещением в общежитии учреждения образования, платы за жилищно-коммунальные услуги взимается пеня в размере 0,3 процента от суммы этих платежей за каждый день просрочки.

## **10. Выселение из жилых помещений в общежитии**

10.1. Наниматели жилых помещений государственного жилищного фонда в общежитии, члены, бывшие члены их семей в случае прекращения либо расторжения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения по требованию учреждения образования, за исключением случаев, установленных законодательными актами.

Допускается выселение в административном порядке по постановлению прокурора лиц, проживающих в общежитиях, находящихся в аварийном состоянии или грозящих обвалом.

10.2. Работники, прекратившие трудовые (служебные) отношения с УО, предоставившим жилое помещение в общежитии, в случае отказа освободить жилое помещение в общежитии подлежат выселению из него со всеми гражданами, проживающими совместно с ними, в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

При этом если один из совершеннолетних членов семьи работника,

проживающий совместно с ним, состоит в трудовых (служебных) отношениях с организацией, предоставившей жилое помещение в общежитии, то ему предоставляется жилое помещение в общежитии на условиях соответствующего договора найма на период трудовых (служебных) отношений.

10.3. Обучающиеся, выбывшие из УО по окончании срока обучения или по иным основаниям, подлежат выселению из жилого помещения в общежитии, которое им было предоставлено в связи с учебой, без предоставления другого жилого помещения.

10.4. Подлежат выселению из жилого помещения в общежитии без предоставления другого жилого помещения наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи:

имеющие в данном населенном пункте в собственности и (или) во владении и пользовании по договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда жилые помещения общей площадью 15 квадратных метров и более на одного человека, соответствующие установленным для проживания санитарным и техническим требованиям;

являющиеся членами организации застройщиков, - по истечении трех месяцев после сдачи жилого дома в эксплуатацию;

имеющие без уважительных причин шестимесячную задолженность (в течение шести месяцев подряд) по плате за жилищно-коммунальные услуги, плате за пользование жилым помещением, возмещению расходов на электроэнергию;

в случае систематического (три и более раза в течение календарного года) разрушения или порчи жилых помещений и мест общего пользования в общежитии, либо использования их не по назначению, либо систематического нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии и правил пожарной безопасности, что делает невозможным для других проживание с ними в одном общежитии, если они были предупреждены о возможности выселения без предоставления другого жилого помещения и в течение календарного года после такого предупреждения допускали аналогичные нарушения.

Выселение учащихся, которые являются детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из жилого помещения в общежитии независимо от оснований его предоставления не допускается до предоставления им в установленном порядке другого жилого помещения по месту нахождения их на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий.

10.5. Граждане, которым по ходатайству другой организации предоставлено право владения и пользования жилым помещением в общежитии, подлежат выселению из него без предоставления другого жилого помещения по истечении срока действия договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии или после прекращения трудовых отношений (независимо от оснований увольнения) с организацией, ходатайствовавшей о предоставлении жилого помещения в общежитии. На требования о выселении

таких граждан сроки исковой давности не распространяются.

10.6. В случае выезда нанимателя жилого помещения в общежитии на место жительства в другой населенный пункт или другое жилое помещение в данном населенном пункте члены, бывшие члены его семьи, за исключением лиц, указанных в части второй пункта 56 настоящего Положения, утрачивают право владения и пользования жилым помещением в общежитии. В случае отказа от добровольного освобождения жилого помещения в общежитии члены, бывшие члены семьи нанимателя подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения. На требования о выселении таких граждан сроки исковой давности не распространяются.

10.7. При проведении капитального ремонта или реконструкции общежития, если капитальный ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения, гражданам, проживающим в жилом помещении в общежитии, на время капитального ремонта или реконструкции общежития предоставляется жилое помещение маневренного фонда либо другое жилое помещение в этом или ином общежитии не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека. При этом договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии не расторгается. Гражданам, проживающим в жилых помещениях государственного жилищного фонда в общежитиях, находящихся в их обособленном владении и пользовании, предоставляются жилые помещения маневренного фонда в обособленное владение и пользование.

В случае отказа граждан, проживающих в жилых помещениях в общежитии, от выселения в жилые помещения, предоставляемые в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией общежития, они могут быть выселены на время капитального ремонта или реконструкции общежития в предоставляемые жилые помещения в судебном порядке.

10.8. Граждане, самоуправно занявшие жилое помещение в общежитии, выселяются в судебном порядке без предоставления им другого жилого помещения. Граждане могут быть выселены из общежития без предоставления другого жилого помещения по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами.

## **11. Бронирование жилых помещений в общежитии. Ответственность**

11.1. Решением местных исполнительных и распорядительных органов устанавливается количество жилых помещений в общежитии, подлежащих бронированию. Решение доводится до учреждения образования не позднее чем за три месяца до начала очередного календарного года с указанием срока бронирования и являются обязательными к исполнению.

11.2. Забронированные жилые помещения в общежитии предоставляются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в отношении которых принято решение об эмансипации или которые вступили в брак, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, временно, до реализации ими права на получение жилых помещений социального пользования, на основании решения о бронировании, принимаемого местными

исполнительными и распорядительными органами.

11.3. В случаях неприбытия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении которых принято решение об эмансипации или которые вступили в брак, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для проживания в забронированном жилом помещении в общежитии в течение трех месяцев со дня предполагаемого срока предоставления жилого помещения указанным лицам или их выезда из общежития на место жительства в другое жилое помещение, государственные организации уведомляют об этом местные исполнительные и распорядительные органы и по согласованию с ними заселяют жилое помещение в установленном законодательством порядке.

11.4. Лица, виновные в нарушении правил, предусмотренных настоящим Положением, несут ответственность в соответствии с законодательными актами.

Дисциплинарные взыскания к проживающим в общежитии выносятся в установленном порядке приказом руководителя учреждения образования по представлению заведующего общежитием или иного лица, согласованного с профсоюзным комитетом обучающихся.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета  
работников учреждения образования  
«Мирский государственный колледж»



СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета  
обучающихся учреждения образования  
«Мирский государственный колледж»

